

OFFRE D'EMPLOI CHARGÉ(E) DE MISSION ENVIRONNEMENT ET DÉCHETS

Dans le cadre d'un remplacement, la Communauté de Communes de la Région de Guebwiller (CCRG) renforce ses équipes par le recrutement d'un(e) Chargé(e) de Mission Environnement et Déchets.

RÉSUMÉ DE LA FONCTION

Sous l'autorité du Directeur des Services Techniques, vous assurez les missions de management du personnel (10 agents) et du fonctionnement du service Environnement. Vous veillez en permanence à assurer la continuité du service public d'élimination des déchets ménagers et assimilés, assuré pour les 39 000 habitants du territoire. Vous préparez et suivez les marchés publics liés à la gestion des déchets, les demandes de subventions, la communication, ainsi que le budget du service, qui s'élève à près de 10 millions d'euros par an.

MISSIONS PRINCIPALES

Gestion du service Environnement :

- Encadre l'ensemble du personnel du service Déchets (une dizaine d'agents), qu'il s'agisse des agents techniques (animateurs, agent technique) et administratifs (accueil, secrétariat, comptabilité et facturation): veille à la bonne organisation des missions de chacun pour assurer une coordination de l'équipe
- Coordonne et organise le planning de travail du service. Assure la gestion du personnel avec le service des Ressources Humaines
- Veille à la bonne organisation et à l'évolution du service, des moyens matériels (gestion des stocks, commandes et suivi des fournitures) et humains, à sa modernisation et aux évolutions générales dans le domaine des déchets
- Veille à l'optimisation permanente du service : réflexions et études sur des pistes de travail en relation avec la hiérarchie et l' élu référent
- Rédige le rapport annuel de fonctionnement du service (statistiques de collecte, finances, activités, etc.)
- Participe aux réunions avec les élus : prépare, anime et rend compte des réunions « Déchets »
- Supervise et coordonne, en partenariat avec le SM4 notamment, le Plan Local de Prévention des Déchets Ménagers et Assimilés (PLPDMA)
- En fonction du profil recruté, encadre la Mission Eau (mission de protection des eaux souterraines) en lien avec le service Eau Potable.

Déchets / Déchèteries :

- Est garant de l'innovation et de la recherche de nouvelles solutions pour le traitement des déchets en lien avec les prestataires
- Chargé de la gestion des installations : travaux neufs, mise aux normes de sécurité, mise en conformité
- Suit et met en place les filières de réemploi, tri et valorisation des déchets
- Suit les dossiers ICPE (DREAL, Préfecture, seuils, analyses périodiques, etc.)

Marchés publics et conventions de prestations en matière de gestion des déchets :

- Rédige, suit et veille au bon déroulement des marchés publics et conventions de prestations de services et fournitures en matière de collecte et de traitement des déchets. A ce titre, est l'interlocuteur privilégié des prestataires au sein du service
- Contrôle et suit de l'exécution des prestations, de manière préventive et corrective

Finances :

- Prépare, élabore et suit le budget du service Environnement (fonctionnement et investissement)
- Assure le suivi du financement du service (redevance incitative), son évolution réglementaire et financière
- Veille et contrôle à la facturation aux usagers du service
- Élabore et suit les demandes de subvention (suivi des paiements, etc.)
- Assure le remplissage et l'analyse de la matrice des coûts (ADEME)

Communication et lien avec les usagers du service :

- S'assure du traitement des litiges et réclamations en matière de déchets : courriers, réclamations, etc.
- En lien avec le service Communication, assure la communication tout public sur la gestion des déchets ménagers et assimilés (flyers d'informations, réseaux sociaux, site Internet, calendriers des collectes, etc.)
- Supervise l'organisation de la campagne de communication et d'animations en milieu scolaire et extrascolaire, ainsi que grand public

Réglementation :

- Veille à appliquer la réglementation et suit son évolution
- Met à jour les règlements de la CCRG (collecte, déchèteries, facturation) selon l'évolution du service et/ou de la réglementation

COMPÉTENCES LIÉES À LA FONCTION ET PARTICULARITÉS
--

Cet emploi est accessible directement à partir d'une formation de niveau Bac + 4 ou Bac + 5 ou par concours. Le métier demande de l'autonomie et des responsabilités. Les relations avec l'ensemble des services et les nombreuses communications en provenance de l'extérieur influent sur le rythme de travail et imposent des interruptions fréquentes de l'activité en cours. Les compétences indispensables sont la maîtrise de l'informatique, l'écoute, la gestion du stress, la volonté de travailler en équipe, le management, la gestion de crise, des capacités relationnelles et de communication, la prise de décisions. Le titulaire doit également savoir rendre compte à sa hiérarchie. De nombreuses réunions en soirée peuvent avoir lieu.

Profil :

- Bac + 4 ou Bac + 5 dans le domaine de l'Environnement et du management, notamment dans la gestion des déchets
- Capacité à mener et suivre des projets (planning, budget, partenariat, etc.)
- Capacité de communication : tout public, élus, collègues de travail avec aptitude à la mobilisation et à la concertation, aisance relationnelle et sens du dialogue
- Rigueur, autonomie, prise d'initiatives, esprit de synthèse
- Permis VL

RÉMUNÉRATION

Statutaire selon expériences et diplômes, en catégorie A de la fonction publique (attaché ou ingénieur territorial) + Régime indemnitaire + Prime annuelle + Chèques-vacances.

Ce poste, à temps complet, est à pourvoir par voie de mutation, inscription sur liste d'aptitude ou contractuelle.

CANDIDATURE

Les candidatures, composées d'une lettre de motivation et d'un CV, sont à adresser avant le **18 septembre 2022** à : Monsieur le Président, Communauté de Communes de la Région de Guebwiller, Jury de recrutement - 1 Rue des Malgré-Nous - BP 80114 - 68502 GUEBWILLER CEDEX ou par courriel à rh@cc-guebwiller.fr.